

دعوت نامه شرکت در مناقصه عمومی نگهداری قسمتی از فضای سبز آزادشهر (حجمی)

شرکت

بدینوسیله با اطلاع می‌رساند شهرداری یزد در نظر دارد به استناد مجوز شماره ۹۵۰۰۳۸۸۸۴ مورخ

۱۳۹۵/۰۸/۱۳ نسبت به برگزاری مناقصه عمومی نگهداری قسمتی از فضای سبز

آزادشهر (حجمی) اقدام نماید، لذا در صورت تمایل در مناقصه فوق شرکت و نرخ پیشنهادی خود را

اعلام نمائید.

مشخصات: بشرح زیر و پیوست‌ها شامل:

۱- شرح خدمات

۲- آنالیز قیمت

۳- تعهد نامه منع مداخله کارکنان دولت

۴- برگه پیشنهاد قیمت

۵- تعهد نامه عدم افشای اطلاعات

خرید اسناد مناقصه از تاریخ ۹۵/۰۹/۱۸ لغایت ۹۵/۱۰/۰۱ می‌باشد و حداکثر تاریخ تسلیم پیشنهادات به

دبیرخانه محرمانه اداره حراست شهرداری تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخ ۹۵/۱۰/۰۱ می

باشد (بدیهی است بعد از این ساعت هیچ گونه پیشنهادی پذیرفته نمی‌شود) و کلیه

پیشنهادات در ساعت ۱۰ صبح روز پنجشنبه مورخ ۹۵/۱۰/۰۲ باز می‌گردد.

(۱) محل اجرای پروژه: شهر یزد منطقه آزادشهر

(۲) جهت دریافت اسناد مناقصه در قبال واریز مبلغ ۷۵۰.۰۰۰ ریال به حساب جاری ۲۰۹۱۵۲۱۰۰۰

بانک تجارت شعبه شهرداری یزد به سازمان پارکها و فضای سبز یزد مراجعه فرمائید. نظر به اینکه

وجه پرداختی مسترد نمی‌گردد قبل از پرداخت وجه نسبت به مطالعه کامل نمونه اسناد اقدام و در

صورت تمایل نسبت به واریز مبلغ و خرید اسناد اقدام نمایند. در صورت خرید غیر حضوری (دریافت

اسناد از طریق سایت شهرداری) فیش مذکور در پاکت الف تحویل نمایند.

(۳) نظارت بر حسن انجام کار بر عهده سازمان پارکها و فضای سبز و نظارت عالی بر عهده معاونت خدمات

شهری می‌باشد. ضمناً کلیه شرکت کنندگان در صورت خرید اسناد ملزم به شرکت در مناقصه

می‌باشند و یا باید علت منطقی عدم حضور خود را کتباً اعلام نمایند در غیر این صورت مراتب به

معاونت برنامه ریزی استانداری اعلام و عواقب آن متوجه شرکت خواهد بود.

- ۴) مبلغ ضمانت شرکت در مناقصه به میزان ۳۰۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال که می تواند بصورت واریز بحساب ۲۰۹۱۵۲۰۰۷۱ بانک تجارت شهرداری یزد و یا بصورت ضمانت نامه بانکی (با اعتبار سه ماه) در وجه حساب مذکور و یا اوراق مشارکت بی نام باشد.
- ۵) متقاضیان واجد شرایط می توانند مبلغ پیشنهادی خود را طبق شرایط و مشخصات داده شده تکمیل و به دبیر خانه محرمانه اداره حراست شهرداری تحویل نمایند.
- ۶) مدارک تحویلی به دبیرخانه محرمانه اداره حراست شهرداری باید بصورت سر بسته و محتوی سه پاکت الف شامل ضمانت شرکت در مناقصه و فیش خرید اسناد (در صورت خرید غیر حضوری اسناد) و پاکت ب محتوی دعوت نامه حاضر و پیوست های آن ، سوابق فنی و بازرگانی مرتبط با موضوع پروژه ، کپی برابر با اصل اساسنامه شرکت و گواهی تشخیص صلاحیت و آگهی آخرین تغییرات) و پاکت ج محتوی پیشنهاد قیمت ممهور به مهر پیشنهاد دهنده باشد.
- ۷) در صورت عقد قرارداد مدت اجراییمان ۱۲ ماه می باشد.
- ۸) هرگونه خط خوردگی و شرط باعث ابطال مدارک می باشد.
- ۹) شهرداری در رد یا قبول پیشنهادات مختار است.
- ۱۰) نفرات اول و دوم که حاضر به انعقاد قرارداد نشوند سپرده آنها به ترتیب به نفع شهرداری یزد ضبط میگردد.
- ۱۱) در صورت بروز حوادث قهری هیچیک از طرفین مسئول خسارتهای وارده به طرف دیگر در اثر این حوادث نیست.
- ۱۲) در صورت برنده شدن ، پیمانکار حق واگذاری کار به غیر را ندارد.
- ۱۳) حق فسخ در تمامی قراردادها در صورت عدم انجام تعهدات مجری برای کارفرما محفوظ است.
- ۱۴) در صورت قبولی یا رد پیشنهاد اسناد مناقصه بجز ضمانتنامه مسترد نخواهد شد.
- ۱۵) به پیشنهاد ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۶) با توجه به ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شهرداری ها هنگام تنظیم و عقد قرارداد معادل ۱۰٪ کل مبلغ مورد پیمان را شهرداری یزد به منظور حسن انجام تعهدات از پیمانکار تضمین بانکی یا اسناد خزانه به عنوان سپرده دریافت می دارد. ضمناً از هر پرداخت بابت ضمانت حسن انجام کار ۱۰٪ کسر می شود.
- ۱۷) در هنگام عقد قرارداد کارفرما می تواند ۲۵٪ مبلغ قرارداد را کسر یا اضافه نماید، که قبل از انقضای مدت پیمان به پیمانکار ابلاغ می شود.

- ۱۸) در هنگام عقد قرارداد کلیه کسورات قانونی و قراردادی به عهده پیمانکار خواهد بود، اعتبار این پروژه از محل اعتبارات شهرداری بوده و تابع قوانین و آئین نامه معاملات شهرداری می باشد.
- ۱۹) پیش پرداخت: در هنگام عقد قرارداد شهرداری می تواند ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد را به عنوان پیش پرداخت در ازای دریافت ضمانت نامه بانکی به پیمانکار پرداخت نموده و در هر پرداختی این مبلغ مستهلک می گردد.
- ۲۰) حداکثر زمان اعلام نتیجه مناقصه از زمان بازگشایی ۱۷ روز به استثنای ایام تعطیل می باشد.
- ۲۱) کلیه متقاضیان ضمن مطلع بودن از کلیه مقررات شرکت در معاملات دولتی شهرداری ها و دیگر قوانین مرتبط باید دارای تمام اهلیت قانونی جهت انعقاد قرارداد بوده و منع قانونی نداشته باشند.
- ۲۲) عدم ارائه قیمت در وقت مقرر به منزله انصراف از شرکت در مناقصه محسوب می شود.
- ۲۳) کلیه اسناد مناقصه و قرارداد باید توسط دارندگان امضایی که از طریق ارائه آخرین آگهی تغییرات احراز می گردد امضاء شود.
- ۲۴) شرایط عمومی پیمان شهرداری و کلیه اسناد مناقصه و شرایط خصوصی جزء لاینفک قرارداد محسوب می شود.
- ۲۵) دعوتنامه حاضر و کلیه ضمائم و پیوست های آن جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب و بایستی مهور به مهر و امضاء پیشنهاد دهنده باشد.
- ۲۶) در صورت ضمیمه بودن جدول آنالیز قیمت پیشنهادی، ارائه آنالیز قیمت الزامی است.
- ۲۷) پیمانکار باید از لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزرا نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲/۱۰/۳۷ و علم و اطلاع داشته و جزء افراد یا شرکتهای مذکور نبوده و گرنه قرارداد فسخ و پیمانکار مسئول خسارات وارده به موسسه دولتی خواهد بود.
- ۲۸) سپرده نفر دوم تا انعقاد قرارداد همانند نفر اول نگهداری و در صورت امتناع نفر اول سپرده وی ضبط و اجرای کار به نفر دوم ارجاع خواهد شد. در صورت امتناع نفر دوم از انعقاد قرارداد، سپرده نفر دوم نیز ضبط خواهد شد.
- ۲۹) در هنگام عقد قرارداد پیمانکار موظف است مسئولیت حرفه ای خود و در صورت نیاز مسئولیت سایر عوامل مرتبط در طراحی، محاسبه و نظارت موضوع قرارداد را نزد یکی از شرکت های دارای صلاحیت بیمه نماید و تا تاریخ تشکیل کمیسیون تحویل موقت با هزینه خود تمدید نماید. در صورت عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت توسط پیمانکار، تمام مسئولیت های حقوقی مرتبط با آن بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما مجاز است در صورت عدم ارائه بیمه نامه توسط پیمانکار نسبت به کسر ۲ درصد از مبلغ صورت وضعیت قطعی در زمان رسیدگی نهایی اقدام نماید.

۳۰) متقاضیان می بایست دارای حداقل رتبه ۵ کشاورزی و یا گواهی تشخیص صلاحیت از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جهت اجرای پروژه و تجربه و توان فنی و مالی لازم جهت ارائه خدمات در انجام کار باشد و سوابق و مدارک کارهای انجام شده را پیوست نماید .

۳۱) رعایت کلیه مشخصات فنی و عمومی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و مقررات ملی ساختمان الزامی است.

۳۱) رعایت مقررات ایمنی و ترافیکی و بهداشت حرفه ای پیمانکاری در طول مدت قرارداد تا تحویل نهایی بر عهده برنده مناقصه بوده و کارفرما در اینخصوص هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۳۲) متقاضیان می بایست دارای رتبه جهت اجرای پروژه و تجربه و توان فنی و مالی لازم جهت ارائه خدمات در انجام کار باشد و سوابق و مدارک کارهای انجام شده را پیوست نماید .

۳۳) رعایت کلیه مشخصات فنی و عمومی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و مقررات ملی ساختمان الزامی است.

۳۴) مدت تضمین دوره قرارداد ۱۲ ماه می باشد .

۳۵) آیین نامه معاملات شهرداریهای مراکز استانها (آخرین اصلاحیه) براین مناقصه و متعاقبا قرارداد آن حاکم است.

۳۶) پس از انعقاد قرارداد در صورت بروز اختلافات فیما بین طرفین قرارداد مطابق ماده ۳۸ آیین نامه معاملات شهرداری اقدام خواهد شد. (اختلافات ناشی از معاملات موضوع این آیین نامه در هیأت حل اختلاف با عضویت یک نفر قاضی دادگستری با انتخاب رئیس قوه قضائیه، یک نفر از اعضای شورای اسلامی شهر با انتخاب شورای مربوطه، نماینده شهرداری به انتخاب شهردار، نماینده بخشدار یا فرماندار حسب مورد و نماینده قانونی طرف قرارداد، قابل رسیدگی و حکم صادره از طرف قاضی جلسه برای طرفین لازم الاجرا است.)

سیستم مدیریت امنیت اطلاعات (ISMS) شهرداری یزد

(کد مدرک: SF-۱۲۲-۰۱)

نسخه ۱

تعهدنامه عدم افشاء و محرمانگی اطلاعات کارفرما

مجری:

شماره قرارداد:

تاریخ قرارداد:

بسمه تعالی

این تعهدنامه به استناد قرارداد شماره ... مورخ ... بین شهرداری یزد به نشانی یزد، میدان آزادی، ساختمان شهرداری یزد به عنوان کارفرما و ... به شماره ثبت/ کدملی ... به نشانی ... به عنوان مجری از طرف دیگر، بر اساس شرایط و مفاد زیر تنظیم گردیده و مجری، موظف به اجرای کامل آن می‌باشد:

۱. موضوع تعهدنامه

موضوع تعهدنامه عبارت است از تعهد به حفظ کلیه اطلاعات جمع‌آوری شده موضوع قراردادهای اشاره شده، شامل اسناد الکترونیکی و کاغذی که به صورت رسمی یا غیررسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیک، بی‌واسطه یا باواسطه، مستند ضبط شده و یا در قالب سامانه‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری قابل بهره‌برداری توسط مجری باشد به عنوان اسرار تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی شهرداری یزد تلقی می‌شوند.

۲. تعهدات مجری

- ۲.۱. مجری متعهد است اطلاعات اختصاصی کارفرما را صرفاً به منظور شناخت از نحوه همکاری و انجام موضوع موافقت‌نامه‌هایی که فی‌مابین طرفین این تعهدنامه منعقد شده، به کار گیرد.
- ۲.۲. مجری متعهد است که اطلاعات اختصاصی دریافتی را در خلال اعتبار این تعهدنامه، به‌طور کلی یا جزئی یا در قالب سامانه‌های نرم‌افزاری دیگری در اختیار طرف ثالث قرار ندهد و متعهد است موضوع رازداری و حفاظت از اطلاعات را حتی پس از پایان یافتن همکاری‌های مشترک نیز ادامه دهد.
- ۲.۳. مجری تعهد می‌نماید دسترسی به اطلاعات محرمانه و اختصاصی را فقط برای آن تعداد از کارکنان یا نمایندگان خود که به دسترسی به این اطلاعات نیاز دارند، میسر سازد و در قرارداد، موافقت‌نامه یا همکاری با آنان تعهد به شرایط و شروط این تعهدنامه را درج و لازمه همکاری با آنان بداند. عدم رعایت این شرط می‌تواند موجب فسخ یک‌جانبه هرگونه همکاری بین طرفین این تعهدنامه شده و پیگرد قانونی دارد.
- ۲.۴. انتقال اطلاعات محرمانه میان طرفین باید با استفاده از روش‌های مناسبی که اشخاص ثالث نتوانند به آن دسترسی یابند، انجام گردد و مجری نیز باید به نحوی از اطلاعات نگهداری نمایند که اشخاص ثالث نتوانند به آن دسترسی داشته باشند.
- ۲.۵. مجری تعهد می‌نماید به محض مشخص شدن هرگونه افشای بی‌مورد و استفاده غیرمجاز از اطلاعات، بی‌درنگ تدابیر منطقی لازم را برای پیشگیری و ادامه آن اتخاذ و طرف دیگر را از موضوع افشاء مطلع نماید.

۳. افشای اطلاعات طبق دستور قضایی

چنانچه مجری ناگزیر شود در راستای احکام قضایی، اطلاعات اختصاصی دریافتی را فاش کند، در آن صورت باید مراتب را به کارفرما اطلاع دهد. چنانچه کارفرما اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات در مهلت مقرر بر اساس احکام قضایی از خود نشان ندهد، در آن صورت مجری می‌تواند به اختیار خود نسبت به افشای اطلاعات اقدام کند. در صورتی که کارفرما مخالف افشای اطلاعات باشد، خود باید از مسیرهای قانونی نسبت به رفع اثر حکم با دستور اقدام نماید.

۴. مالکیت اطلاعات

هرگونه اطلاعات ملموس از جمله اسناد کاغذی و الکترونیکی در هر محیط و سامانه ای، به عنوان اموال و دارایی شهرداری یزد محسوب می‌شود و حقوق ناشی از مالکیت فکری و معنوی این‌گونه اطلاعات، به طرف شهرداری یزد تعلق دارد.

۵. جبران خسارت

۵.۱. مجری با امضای این تعهدنامه قبول نموده‌اند که هرگونه بهره‌برداری و افشای اسرار اطلاعات محرمانه یا اختصاصی پدید آید، از سوی کارفرما قابل مطالبه است و مجری متعهد به جبران خسارت می‌باشد. تبصره ۱: در صورت نقض این تعهدنامه در خصوص قرارداد فی‌مابین خسارات ناشی معادل ارزش ریالی محاسبه می‌گردد و مجری ملزم به پرداخت جریمه مذکور می‌باشد.

۶. مدت اعتبار

این تعهدنامه به صورت مادام‌العمر اعتبار دارد.

۷. حل اختلاف

هرگونه اختلاف‌نظر، در تفسیر و اجرای این تعهدنامه یا نقض یا عدم اعتبار، به صورت دوستانه حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه، از طریق کمیسیون ماده ۳۸ شهرداری قابل پیگیری می‌باشد.

۸. نشانی طرفین

نشانی طرفین در صدر تعهدنامه ذکر شده است و هرگاه یکی از طرفین، نشانی خود را در مدت تعهدنامه تغییر دهد، باید در اسرع وقت کتباً این تغییر را به طرف دیگر ابلاغ کند و تا زمانی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، کلیه نامه‌ها، اوراق و مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و تمام آن‌ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۹. تمامیت تعهدنامه

این تعهدنامه در ۹ ماده و ۲ نسخه تنظیم و به امضای مجری رسیده و یک نسخه آن نزد مجری و یک نسخه نزد کارفرما باقی می‌ماند و هر یک از نسخ اعتبار و حکم واحد دارد. تعهدنامه حاضر پس از امضا توسط مجری لازم‌الاجرا خواهد بود.

محمد رضا ظفری زاده
شهردار یزد



تجدید بنی پیشگیری از ابتداء بیماری مزمن در معده سرطان در مجامع

دولتی مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۱۸

در پیوند به ضمیمه

پس بیست و نه سال بعد از اتمام دوره این فرجه بدون وسیله تأیید می نمایند که اکنون مسئولیت سنگین در
 کشور سطح برنامه کارخان دولت برسد دولت دولتی منسوب می نماید سال ۱۳۶۷ تریاتر و چنانچه خلاف جز
 موضوع به اثبات برسد کارخان را به تأیید حق دارد که پیشگیری از ابتداء بیماری مزمن معده فوق را در
 تصحیح شرکت در معاهده را تسلط نماید همچنین قبول و تأیید می شود که هرگاه این پیشگیری معده بر
 مانده فوق در امر داده شود و به عنوان بیانات در ویژه با اعلام بنام و مختلف نظایر فوق
 در خاتمه شد بیانات در جدول در وقت به اثبات برسد چنانچه افرادی را که مسئول مسئولیت سنگین در قانون
 فوق در این باره بیانات تهیه و تسلط نماید و با قسطنطنیه از کار با این سخن عمل نماید عمل خواهد داشت
 که قرار داد در سطح و خدمات استوار و تعیینت بیانات را تسلط و خدمات ویژه در نظر قبضه پسین و شش
 معرین کار قبول و تسلط نماید تغییر میزان خدمات و در وقت قبضه کل در این باره است این پیشگیری
 تسلط می شود چنانچه در این میزان به تسلط خدمات و با اتمامات در حاکم دولت مسئول تسلط
 می توان کرد در کشور در سطح معده کارخان در زمان تا تسلط معده در زمان معاهده داده شود پسین
 است چنانچه نیز پیشگیری معده در این جز را به تفصیل به اطلاع رسانند که این کار در حقیقت باید و پسین
 تسلط در معده تسلط نماید در هر وقت و تسلط نماید است خدمات تا تسلط در سطح و پسین
 پس از کار در این تسلط فوق از دولت این پیشگیری معده در هر وقت و تسلط نماید پسین
 معده معده در این تسلط در هر وقت و تسلط نماید در هر وقت و تسلط نماید در هر وقت و تسلط نماید

نام و نام خانوادگی و امضاء مسئول

نام و نام خانوادگی و امضاء مسئول

شماره ۱

قانون منع مداخله در معاملات باقی

مصوب ۲۶ دیماه ۱۳۳۹

ماده ۱۴

این قانون در خصوص موارد زیر

- ۱- معاملات در مورد زمین و ساختمان و سایر املاک
- ۲- معاملات مستغنی در مورد اموال منقول و منقوله
- ۳- معاملات در خصوص شرکتها و اشخاص حقوقی و اشخاص به این
- ۴- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۵- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۶- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۷- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۸- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۹- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن
- ۱۰- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۱۱- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۱۲- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۱۳- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۱۴- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۱۵- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

ماده ۱۵

این قانون در خصوص موارد زیر

۱- معاملات در مورد زمین و ساختمان و سایر املاک

۲- معاملات مستغنی در مورد اموال منقول و منقوله

۳- معاملات در خصوص شرکتها و اشخاص حقوقی و اشخاص به این

۴- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۵- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

ماده ۱۶

این قانون در خصوص موارد زیر

۱- معاملات در مورد زمین و ساختمان و سایر املاک

۲- معاملات مستغنی در مورد اموال منقول و منقوله

۳- معاملات در خصوص شرکتها و اشخاص حقوقی و اشخاص به این

۴- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

۵- قراردادهای هر دو طرف یا یکی از طرفین که در صورت انعقاد یا اکتفا به آن

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک ۱۲ امام و مثلث جنب آن و مثلثی ۲۳ قائم به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنائی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **خیابان حجت، قائم و هادی** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک کوچه ۴۹ گلستان و مثلثهای کوچه وحدت (۵ مورد) به

شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریهاو محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **بوستان بانوان** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز میدان خیرین، مثلثی خیابان رشد، پشت قلعه خیرآباد و

مثلثی مسجد خیرآباد به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بزی، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک – موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک محله ای شهرک امام رضا (۲ مورد) به شرح خدمات

ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **بلوار بهارستان و فضای سبز آن** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان حر (فلکه دوم) و پارک سلمان** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- ۱) مرمت سیستم قطره ای
- ۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- ۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- ۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- ۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- ۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- ۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- ۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- ۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- ۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- ۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- ۲) تهیه مایع صابون
- ۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- ۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- ۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- ۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان امیرکبیر (فلکه اول) و میدان ولایت (سوم)** به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنایی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک ولایت و ولیعصر (عج) به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف مستمر علف های هرز
- ۳) کندوکوب در فصل مناسب
- ۴) کود دهی در فصل مناسب
- ۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- ۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- ۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- ۸) بازسازی و نگهداری انهار
- ۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- ۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- ۳) سرگل گیری
- ۴) کند و کوب
- ۵) کود دهی
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) هرس و ساماندهی
- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک همیشه بهار و بن بست ۴ کوچه ۲۳ گلستان و مثلثی

۳۵ کوچه گلستان به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بزی، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنائی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

- نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

- نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

- نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

- نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

- جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **پارک عسکریه و امیرالمومنین** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز میدان امام حسن عسکری (ع) و مثلثهای جنب آن به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریهاو محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنائی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز فضای سبز شهرک اندیشه به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **پارک بزرگ آزادشهر** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان ولیعصر (عج)** (به شرح خدمات ذیل):

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان و خیابان انتظار** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز ۵۹هکتاری **انتهای آزادشهر** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک ۱۲ امام و مثلث جنب آن و مثلثی ۲۳ قائم به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی

- ۷) هرس و ساماندهی
- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی

• نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها

- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- (۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، گود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **خیابان حجت، قائم و هادی** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک کوچه ۴۹ گلستان و مثلثهای کوچه وحدت (۵ مورد) به

شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **بوستان بانوان** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز میدان خیرین، مثلثی خیابان رشد، پشت قلعه خیرآباد و

مثلثی مسجد خیرآباد به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بزی، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنائی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک – موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک محله ای شهرک امام رضا (۲ مورد) به شرح خدمات

ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **بلوار بهارستان و فضای سبز آن** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان حر (فلکه دوم) و پارک سلمان** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان امیرکبیر (فلکه اول) و میدان ولایت (سوم)** به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک ولایت و ولیعصر (عج) به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک همیشه بهار و بن بست ۴ کوچه ۲۳ گلستان و مثلثی

۳۵ کوچه گلستان به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بزی، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنما

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز پارک عسکریه و امیرالمومنین به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری به عهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز میدان امام حسن عسکری (ع) و مثلثهای جنب آن به شرح

خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریهاو محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی

- ۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۹) آماده سازی بسترکاشت
- ۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

● قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی وحاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

● نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری(زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

● نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
- ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

● نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

● نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر

- (۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- (۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو و لجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشویی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهدہ کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهدہ پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز فضای سبز شهرک اندیشه به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **پارک بزرگ آزادشهر** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان ولیعصر (عج)** (به شرح خدمات ذیل):

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز **میدان و خیابان انتظار** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
- ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
 - ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری بعهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی بعهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

شرایط خصوصی

ماده یک - موضوع ، شرایط و مشخصات مناقصه

واگذاری نگهداری از فضای سبز ۵۹هکتاری **انتهای آزادشهر** به شرح خدمات ذیل:

• قطعات درختکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف مستمر علف های هرز
- (۳) کندوکوب در فصل مناسب
- (۴) کود دهی در فصل مناسب
- (۵) نظافت عمومی به صورت روزانه و مستمر
- (۶) هرس (خشکه بری، سربرداری و هرس فرم)
- (۷) مبارزه با آفات و بیماریها و محلول پاشی
- (۸) بازسازی و نگهداری انهار
- (۹) شستشوی درختان به صورت ماهیانه در ماههای خرداد، تیر، مرداد و شهریور
- (۱۰) واکاری در فصل مناسب

• قطعات گلکاری

- (۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- (۲) حذف علف های هرز به صورت مداوم
- (۳) سرگل گیری
- (۴) کند و کوب
- (۵) کود دهی
- (۶) نظافت عمومی
- (۷) هرس و ساماندهی
- (۸) مبارزه با آفات و بیماریها
- (۹) آماده سازی بسترکاشت

۱۰) گلکاری حداقل چهار مرتبه در سال

• قطعات چمن کاری

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۴) سرزنی و حاشیه زنی (فواصل زمانی کوتاه کردن چمن طبق نظر ناظر)
- ۵) کود دهی در فصل مناسب
- ۶) نظافت عمومی
- ۷) واکاری
- ۸) در فصل گرم با توجه به افت فشار آب در صورت نیاز از شیفت شب استفاده شود

• نگهداری درختچه ها و پرچینها

- ۱) آبیاری (زمان و مقدار آبیاری طبق هماهنگی و دستورالعمل صادره از ناظر)
- ۲) حذف علف های هرز
- ۳) هرس فرماسیون (طبق نظر ناظر)
- ۴) مبارزه با آفات و بیماریها
- ۵) کود دهی
- ۶) واکاری

• نگهداری وسایل بازی و مبلمان و وسایل بدن سازی

- ۱) نظافت عمومی
 - ۲) اعلام خرابی و نیاز به رنگ آمیزی
- نگهداری و نگهداری تاسیسات و پمپ ها
- ۱) بازدید و مراقبت دائم
 - ۲) اعلام خرابی پمپ ها و پیگیری تا رفع عیب (در صورتی که قصور از طرف پیمانکار باشد از صورت وضعیت کسر خواهد شد و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)

• نگهداری سیستم روشنایی

- ۱) اعلام خاموشی و پیگیری تا رفع عیب (عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار میباشد)
- ۲) اعلام نقص سیستم صوتی

• نظافت معابر

- ۱) جارو کردن روزانه و بر حسب نیاز به صورت مستمر
- ۲) اعلام مکانهایی که نیاز به مرمت جزئی دارند
- ۳) آب پاشی معابر (در صورت نیاز و طبق نظر ناظر)

• نگهداری سیستم آبیاری قطره ای

- (۱) مرمت سیستم قطره ای
- (۲) تهیه لوازم مورد نیاز جهت مرمت به عهده پیمانکار
- (۳) رعایت زمانبندی مناسب برای آبیاری مجموعه (طبق نظر ناظر)

• نگهداری آبنا

- (۱) نظافت عمومی
- (۲) تخلیه و شستشو ولجن گیری (فواصل زمانی تخلیه طبق نظر ناظر)
- (۳) خاموش و روشن شدن به موقع (طبق ساعت اعلامی از طرف ناظر)
- (۴) اعلام خرابی و پیگیری تا رفع عیب

• نگهداری آبخوری، ظرفشوئی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی مداوم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت به کارفرما
- (۳) تامین یخ جهت آبخوری به عهده کار فرما می باشد
- (۴) تخلیه چاه فاضلاب و رفع گرفتگی و نشستی لوله ها
- (۵) مراقبت، تعویض و مرمت تاسیسات

• (نگهداری سرویس های بهداشتی

- (۱) نظافت عمومی و ضد عفونی دائم (تهیه مواد ضد عفونی به عهده پیمانکار)
- (۲) تهیه مایع صابون
- (۳) مراقبت و تعویض و مرمت تاسیسات
- (۴) مراقبت و تعمیر سیستم روشنائی
- (۵) تخلیه چاه و رفع گرفتگی لوله های فاضلاب
- (۶) اعلام موارد مربوط به تعمیر و مرمت جزئی ابنیه سرویسها به کارفرما

جمع آوری و حمل ضایعات به گود زباله به عهده پیمانکار میباشد.

تهیه نهاده ها (بذر، کود دامی ، شیمیایی، سم ، تامین آب ، گل، درخت، درختچه) و هزینه های آب و برق مصرفی مجموعه با تایید ناظر به عهده کارفرما میباشد.

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۱۸

شماره:

پیوسته: ۹۵۰۰۴۴۷۵۴

پوسته:

بهرتالی



فرم شماره یک

فرم دعوتنامه مناقصه عمومی

آقای مدیر عامل شرکت

به آدرس

چون در نظر است که نگهداری فضای سبز شهر یزد به پیمانکار واگذار شود لذا به پیوست نسخه‌ای از قرارداد خدمات فضای سبز به انضمام پیوسته‌های مربوطه تحویل می‌گردد ضروری است در صورت تمایل به شرکت در مناقصه پس از بازدید از محل موضوع مناقصه و کسب اطلاعات کافی و لازم:

۱. قرارداد دقیقاً مطالعه و کلیه صفحات آن را مهر و امضاء نمایید.

۲. برگ ارائه پیشنهاد را تکمیل و مهر و امضاء نمایید.

۳. مدارک فوق را بانضمام فیش واریز ۷۵۰.۰۰۰ ریال به حساب ۲۰۹۱۵۲۱۰۰۰ بانک تجارت بنام شهرداری یزد را در پاکت لاک و مهر شده قرار داده و حداکثر تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخ ۹۵/۱۰/۰۱ به دبیرخانه محرمانه شهرداری یزد تحویل نمایید.

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۱۸

شماره:

پست: ۹۵۰۰۴۴۷۵۴

پست:

پست



فرم شماره دو

مشخصات شرکت پیشنهاد دهنده در مناقصه نگهداری فضای سبز

- مشخصات شرکت

- شماره ثبت

- نشانی و تلفن

- نام مدیر عامل و میزان تحصیلات - رشته تحصیلی و سوابق کار با کپی مدارک

- نام اعضاء هیئت مدیره - مدارج تحصیلی - رشته تحصیلی و سوابق کار با کپی مدارک

- نام کارمندان و پرسنل کارشناس و تکنسین شاغل در شرکت با ذکر مدارج تحصیلی و سوابق کار با کپی مدارک

- میزان سرمایه و سوابق اجرای پروژه‌های کشاورزی و فضای سبز

- ارزش و مشخصات تجهیزات و ماشین آلات شرکت

- رضایت عملکرد سازمانها یا ارگانهایی که همکاری داشته‌اند.

تذکر: ارسال کلیه مدارک اعلام شده فوق الزامی می‌باشد.

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۱۸

شماره: ۹۵۰۰۴۴۷۵۴

پوسته:

کلاس:

شماره:

پوسته:

پرستاشی



برگ ارائه پیشنهاد قیمت

اینجانب

مدیر عامل شرکت

با شماره

ثبت

به آدرس

با اعلام اینکه نمونه قرارداد نگهداری فضای سبز را دقیقاً مطالعه و ضمن قبول مفاد آن کلیه صفحات پیوست را امضاء و

به ضمیمه مدارک زیر

بعنوان

شعبه

بانک

۱- اصل فیش به حساب

سپرده شرکت در مناقصه

۲- تصویر مدارک ثبتی شرکت و تغییرات آن

۳- فتوکپی مدرک تحصیلی و تخصصی و سوابق کار مدیران و کارکنان شرکت

ریال اعلام و حاضر به

آمادگی خود را جهت عقد قرارداد نگهداری فضای سبز با مبلغ ماهیانه

عقد قرارداد می‌باشم.

مدیر عامل شرکت

مهر و امضاء



تعهدات پیمانکار

۱-۴- کلیه اسناد و مدارک قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن کلا و جزا اطلاع حاصل کرده است.

۲-۴- نسبت به امکان تامین کارگران به تعداد حداقل ۵ نفر کارگر به صورت روزانه و ابزار و ماشین آلات در حدود مشخصات در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل کرده است و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه‌ها را برای اجرای کار در محاسبه خود از هر جهت منظور کرده است.

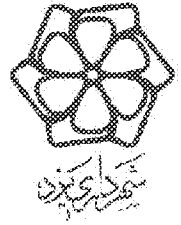
۳-۴- آب و هوا و نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل و امکان تهیه ابزار ماشین آلات به مقدار کافی و امکانات اجرای عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گرفته است.

۴-۴- هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین کار و بیمه‌های تامین اجتماعی و قوانین و آئین نامه‌های مربوط به مالیاتها و عوارض که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجزا بوده است و همچنین سود خود را در حسابهای خود منظور نموده است.

تبصره: پیمانکار باید محل‌های پیمان را تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی قرار دهد بنابراین مسئولیت بروز هرگونه حادثه در محل پیمان به عهده پیمانکار میباشد.

۵-۴- در تهیه پیشنهاد خود علاوه بر هزینه‌های ناشی از مفاد بندهای چهارگانه بالا سایر هزینه‌ها را در طول مدت قرارداد در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت.
بطور خلاصه پیمانکار تایید می‌نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ نکته‌ای باقی نمانده است که بعداً بتواند در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۶-۴- پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورالعمل‌های ارائه شده توسط کارفرما و با بهترین روش‌های اجرایی با ابزار و ماشین‌آلات به وسیله کارگرانی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند با هزینه خود انجام دهد.



۴-۷- تهیه کارگران ساده و با مهارت به تعداد لازم به عهده پیمانکار و با نظر ناظر می باشد.

تبصره: کنترل کامل پرسنل موظف و غیرموظف پیمانکار از نظر اخذ وجه از شهروندان درمقابل کاری که ارائه می نمایند، اعمال خلاف با منافی عفت عمومی و هر گونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره به عهده پیمانکار بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش توسط شهروندان مسئولیت متوجه پیمانکار می باشد.

۴-۸- کارمندان و کارگران پیمانکار باید ایرانی و دارای شناسنامه باشند.

۴-۹- پیمانکار متعهد است از استخدام کارمندان وزارتخانه ها و ادارات و موسسات دولتی و شهرداریها بدون اجازه مقامات مربوطه و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول وظیفه بوده برگ معافیت یا آماده به خدمت در دست ندارند و یا افراد بازنشسته خودداری نماید.

۴-۱۰- پیمانکار متعهد است دستمزد کارگران خود را طبق قانون کار مرتبا پرداخت نماید در صورتی که در پرداخت دستمزد کارگران تاخیر حاصل شود ناظر به پیمانکار اخطار خواهد نمود که طلب کارگران را پرداخت نماید و در صورت استنکاف و وارد آمدن هر گونه خسارت به موضوع قرارداد پیمانکار مسئول خواهد بود.

۴-۱۱- هر گاه کارکنان و کارگران پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث خلل در نظم گردند کارفرما و یا ناظر مراتب را برای بار اول به نماینده پیمانکار تذکر خواهد داد و در صورت تکرار می تواند علاوه بر کسر امتیاز آیتم مورد نظر به میزان ۲۰٪ مبلغ آیتم مورد نظر به عنوان جریمه از صورت وضعیت همان ماه کسر میگردد.

۴-۱۲- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را براساس مشخصات و در محدوده نقشه و دستورات کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت و یا نماینده آن به عهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما و یا نمایندگان او در اجرای کارها می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.

۴-۱۳- در صورتی که حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه قرارداد ضروری است موظف است قبل از رسیدن موعد انجام کاری که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شود مراتب را با ذکر دلیل کتبا به کارفرما اطلاع دهد.



پرستاشی

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۱۸

شماره: ۹۵۰۰۴۴۷۵۴

پرستاشی

کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه مورد قبول است بدون هیچ گونه هزینه ای به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود.

بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست.

پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه آماری از تعداد و طبقات مختلف کارگران و لیست دستمزد آنان و ماشین آلات و تجهیزات و ابزارآلات موجود و آماده بکار در محدوده کار را تهیه و جهت اطلاع برای ناظر ارسال دارد.

۴-۱۴- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد کتباً بعنوان نماینده پیمانکار معرفی نماید.

نماینده پیمانکار اساساً باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرائی تحت سرپرستی و نظارت او انجام شود. پیمانکار به منظور اجرای عملیات و دریافت دستورات از دستگاه نظارت و همچنین برای تنظیم صورت وضعیتهای موقت اختیارت کافی به نماینده خود خواهد داد.

هر نوع اخطار و ابلاغی که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف کارفرما و ناظر و یا نماینده آن به نماینده پیمانکار بشود در حکم ابلاغ به پیمانکار خواهد بود.

پیمانکار در صورت لزوم می تواند نماینده خود را عزل کند مشروط بر آنکه صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما باشد.

۴-۱۵- کارفرما به منظور نظارت و اجرای عملیات اقدام به کنترل کارهای انجام یافته می نماید هرگاه نتایج کنترل به ماخذی که در موضوع قرار داده ذکر شده است تطبیق ننماید. پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما به هزینه خود عوض کند.

۴-۱۶- برای ایجاد تاسیسات موقت که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری باشد پیمانکار باید قبلاً موافقت کارفرما و مالک اراضی را جلب کند.



۱۷-۴- تهیه و تدارک ابزار کار و ماشین آلات و وسایل حمل و نقل و سوخت و بطور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۸-۴- هرگاه در حین اجرای عملیات کارفرما تشخیص دهد که تجهیزات موجود پیمانکار کافی برای اتمام کار در مدت قرارداد نمی‌باشد مراتب را به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود.
پیمانکار مکلف است تجهیزات خود را طبق نظر کارفرما و در مدت معین شده تکمیل نماید بدون اینکه بدین مناسبت ادعای خسارتی از کارفرما داشته باشد.

۱۹-۴- پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه عملیات موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزاروماشین آلات و مایملک که تحت نظرو مراقبت او قرارداد می‌باشد و به همین منظور باید اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت کلیه اشیا و تاسیسات موجود در مقابل عوارض جوی و طغیان آب و سرقت و حریق و غیره به عمل آورد.
همچنین پیمانکار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در محوطه کار می‌باشد و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد.

پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خساراتی وارد بیاید پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود.

۲۰-۴- هرگاه پیمانکار در اجرای قسمتی یا تمام موارد مندرج در بند ۱۹-۴ سهل انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و همچنین از تعهداتی که در آن بند به عهده گرفته است خودداری نماید کارفرما حق خواهد داشت آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام داده و هزینه‌های مربوطه را به اضافه ۲۰٪ بالا سری از محل مطالبات و یا تضمین‌های پیمانکار کسر و به حساب خود پرداخت نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداختها و همچنین نسبت به تشخیص کارفرما خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی بلا اثر خواهد بود.



۴-۲۱- پیمانکار تایید میکند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کارو بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملا مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود.

۴-۲۲- پیمانکار نمی تواند قرارداد را به غیر واگذار کند.

۴-۲۳- بطور کلی ساعات و زمان اجرای عملیات موضوع قرارداد طبق برنامه خواهد بود که توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

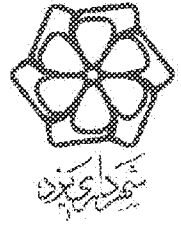
پیمانکار متعهد است در انجام کار در شب به گونه ای عمل نموده که برای ساکنین و موسسات مجاور مزاحمت ایجاد نکند .

۴-۲۴- هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد ، اشیای قیمتی در محل کار پیدا شود پیمانکار متعهد است بلافاصله مراتب را از طریق نامه به اطلاع کارفرما و همچنین طبق قوانین به اطلاع دستگاه های انتظامی برساند. کارفرما اقدام فوری برای حفظ و نگهداری و یا انتقال اشیای قیمتی به عمل خواهد آورد.

پیمانکار باید تاهنگام مداخله مقامات صالحه و دستگاههای کارفرما در حفظ و نگهداری اشیای و آثار مزبور مراقب بت های لازم به عمل آورد.

۴-۲۵- محل قانونی پیمانکار همان است که در مقدمه قرار داد نوشته شده است و در صورتی که این محل تغییر کند پیمانکار متعهد است محل جدید خود را بلافاصله کتبا به کارفرما و دستگاه نظارت اطلاع دهد. در صورتی که پیمانکار به این تعهد خود عمل نکند هر نامه ای که از طرف کارفرما به وسیله نامه رسان یا پست به محل قانونی سابق پیمانکار ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

۴-۲۶- پیمانکار مکلف است جهت اجرای موضوع قرارداد از ابزار و ماشین آلات استاندارد شده حسب دستورالعمل کارفرما استفاده نماید.



۴-۲۷- کارفرما هیچگونه تعهدی در قبال تامین ماشین آلات و مصالح و لوازم مورد نیاز عملیات موضوع قرارداد تقبل نخواهد کرد.

۴-۲۸- تجهیزات کامل کارگاه و تامین کلیه لوازم، ابزار و لباس و کار، مصالح ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز انجام عملیات موضوع قرارداد کلاً به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچگونه تعهدی تحت هیچ شرایطی در این خصوص نداشته و نخواهد داشت.

تبصره یک: پیمانکار مکلف است کلیه استانداردها را جهت انجام موضوع قرارداد رعایت کند.

تبصره دو: پیمانکار مکلف است کلیه قوانین، دستورالعملها و مقررات مربوط به ایمنی و حفاظت فنی و بهداشت کار را در مورد کارگران رعایت کند.

۴-۲۹- کلیه ارقام تحویلی کارفرما فقط برای کاربرد در عملیات موضوع قرارداد پیمانکار تحویل میگردد و تحت هیچ عنوان نباید از محدوده تعریف شده خارج شود.

۴-۳۰- حق بیمه موضوع قرارداد طبق قوانین سازمان تامین اجتماعی کلاً به عهده پیمانکار بوده و در این خصوص مطابق با ضوابط ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۴-۳۱- مالیات مرتبط به قرارداد کلاً به عهده پیمانکار بوده و مطابق قوانین جاری از پیمانکار کسر و به مبادی ذیربط پرداخت می گردد.

۴-۳۲- قیمت های مربوط به مفاد این قرارداد به هیچ وجه تعدیل نمیگردد و کارفرما به جز مبالغی که حسب قرارداد متعهد گردیده هیچگونه وجه دیگری به پیمانکار پرداخت نخواهد نمود.

۴-۳۳- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث خسارت ناشی از عمل پیمانکار مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد پیمانکار جوابگو خواهد بود.

۴-۳۴- این قرارداد جز آنچه بدان تصریح شده برای پیمانکار ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید و هیچ گونه تعدیلی به این قرارداد تعلق نمیگیرد.



۴-۳۵- تعطیل اجرای ماده یک حتی برای یکبار در شبانه روز و دقیقاً در محدوده زمانی تعیین شده توسط پیمانکار به مفهوم ایجاد اختلال در محدوده فعالیت و به تبع آن کارشناسی در فعالیت های شهرداری یزد تلقی شده موجب پیگرد قانونی خواهد بود.

۴-۳۶- نیروی انسانی و ماشین آلات و ابزار و وسایل مورد نیاز اجرای مفاد قرارداد توسط پیمانکار پیشنهاد و پس از تصویب کارفرما ملاک عمل خواهد بود.

۴-۳۷- پیمانکار موظف است علاوه بر اجرای موضوع قرارداد مندرج در ماده یک نسبت به تامین نیروی انسانی مقطعی کارفرما برای (بارندگیهای سیل آسا، برف سنگین، سیل، زلزله، آتش سوزی و ..) در هر مرحله حداکثر برای ۲۴ ساعت و با اطلاع قبلی و حداقل زمان ممکن اقدام نماید. بدیهی است هزینه آن برابر با مقررات مالی پرداخت خواهد شد.

۴-۳۸- پیمانکار میبایست توان مالی پرداخت سه ماه دستمزد کارگران به کار گرفته شده را در صورت تاخیر در پرداخت توسط کارفرما داشته باشد و در این خصوص خللی در انجام موضوع پیمان بوجود نخواهد آورد

ماده ۵- تعهدات و اختیارات کارفرما:

۵-۱- کارفرما متعهد است پارک مورد موضوع مناقصه را به صورت وضع موجود به پیمانکار تحویل نماید.

۵-۲- کارفرما در مدت اجرای قرارداد میتواند توسط نماینده یا ناظر و یا مامورین دیگر عملیات پیمانکار را بازرسی کند. پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی که مورد نیاز باشد در اختیار مامورین کارفرما بگذارد و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسیها فراهم نماید.

۵-۳- ناظر حق دارد با توجه به مفاد مناقصه و اسناد و مدارک منضم به آن به نام نماینده کارفرما در اجرای عملیات نظارت و دقیق به عمل آورد و مصالح مصرفی و کارهای انجام شده را براساس مشخصات و دستورالعملها مورد رسیدگی و آزمایش قرار دهد و هرگاه عیب و نقصی در کار مشاهده نماید به پیمانکار دستور رفع آنها را بدهد ولی به هیچ عنوان حق ندارد از تعهدات پیمانکار بکاهد مگر آنکه دستور کاهش از طرف کارفرما کتبی تایید شده باشد.

تبصره ۱- تشخیص کارفرما در سهل انگاری نافذ بوده و از مصادیق اخلال در نظم تلقی خواهد شد.



ماده ۶- حوادث قهری، فسخ، جرائم و حل اختلاف

۶-۱- جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، اعتصابات عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل، طغیان های غیر عادی و غیره و همچنین حوادث دامنه دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد جز حوادث قهری محسوب می شود.

۶-۲- در موارد زیر قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ است.

الف- تاخیرهای ذیل از ناحیه پیمانکار رخ داده باشد.

۱- تاخیر در تجهیز و آماده شدن برای شروع بکار

۲- تاخیر در شروع عملیات اجرائی برای یک روز

۳- تاخیر در انجام کارهای پیش بینی شده در برنامه روزانه

ب- رها کردن کارگاه بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما حتی برای یک روز.

ج- انتقال قرارداد به شخص ثالث

د- عدم توانایی مالی یا فنی و یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه پیشرفت عملیات به تشخیص کارفرما.

و من ... التوفیق